



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

GOVERNO MUNICIPAL DE TAIPU

Rua Antônio Alves da Rocha, 304 – Centro – Taipu/RN
CNPJ 08.114.753/0001-30 – E-MAIL: administracao@taipu.rn.gov.br
Telefax: (0XX84) 3264.2311

PORTARIA Nº 167, DE 03 DE DEZEMBRO DE 2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE TAIPU, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pela Lei Municipal nº 441, de 10 de abril de 2017.

Considerando, a necessidade de deslocamento de Prefeito Municipal, Vice-Prefeito, Secretários Municipais e demais Servidores do Poder Executivo que deslocarem-se em objeto de serviço, representação ou outro interesse de natureza funcional para outro município.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor abaixo mencionado, diária para indenização das despesas com alimentação, pousada e trânsito urbano, durante viagem que fará para tratar de assunto de interesse da Administração Municipal.

SERVIDOR		CPF
LUELYSSA MARIA MAYNARA JANUÁRIO BATISTA		116.536.434-47
CARGO/FUNÇÃO		MATRÍCULA
Agente de Desenvolvimento do Município/Sala do Empreendedor		49204-2
LOTAÇÃO DO SERVIDOR		
Secretaria Municipal de Administração/Sala do Empreendedor		
ENDEREÇO		
Rua Antônio Alves da Rocha, 297, Centro, Taipu/RN		
QUANTIDADE DE DIÁRIA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01 (UMA)	R\$ 150,00	R\$ 150,00
DATA/PERÍODO		DESTINO
04 E 05/12/2024		NATAL/RN
OBJETIVO DA VIAGEM		
PARTICIPAR DE CURSO GEMINI ACADEMY (GOOGLE) NO HOTEL HOLIDAY INN, PROMOVIDO PELO SEBRAE/RN.		

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Ariosvaldo Bandeira Junior
PREFEITO MUNICIPAL



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

GOVERNO MUNICIPAL DE TAIPU

Rua Antônio Alves da Rocha, 304 – Centro – Taipu/RN

CNPJ 08.114.753/0001-30 – E-MAIL: administracao@taipu.rn.gov.br

Telefax: (0XX84) 3264.2311

ADIANTAMENTO PARA DESPESAS DE VIAGENS		TAIPU/RN, 03/122024
NOME DO SERVIDOR: LUELYSSA MARIA MAINARA JANUÁRIO BATISTA CPF: 116.536.434-47		GABINETE DO PREFEITO
DESTINO: NATAL/RN	DURAÇÃO PREVISTA: 02(DOIS)DIAS SAÍDA: 04/12/2024 RETORNOS: 05/12//2024	
MEIO DE TRANSPORTE: TERRESTRE	ADIANTAMENTO – R\$ 150,00 (CENTO E CINQUENTA REAIS)	
PARTICIPAR DE CURSO GEMINI ACADEMY (GOOGLE) NO HOTEL HOLIDAY INN, PROMOVIDO PELO SEBRAE/RN.		
DIÁRIAS SOLICITADAS: 01(UMA)		
DIÁRIA COMPLETA:	R\$ XX x XX	R\$
DIÁRIA DE REFEIÇÃO(S):	R\$ 150,00 X 01 x Refeição(ões)	R\$ 150,00
TOTAL DAS DIÁRIAS:		R\$ 150,00
RECEBI OS VALORES ACIMA ESPECIFICADOS E DECLARO ESTAR CIENTE DE QUE DEVEREI PRESTAR CONTAS DAS DESPESAS REALIZADAS, NO PRAZO MÁXIMO DE 02 DIAS ÚTEIS APÓS O MEU RETORNO, DE ACORDO COM AS NORMAS ESTABELECIDAS.		
Luelyssa Maria Mainara Januário Batista AGÊNCIA Nº 0001 CONTA Nº 11616260-0 BANCO INTER CHAVE PIX: Luelyssabatista10@gmail.com TAIPU/RN, ____ de ____ de 2024.		
CERTIDÃO Certifico para os devidos fins, que foi realizada a despesa constante do presente documento de ordem do Sr. Prefeito Municipal Taipu/RN. José Viana Junior Secretário de Administração	VISTO PAGUE-SE Ariosvaldo Bandeira Junior PREFEITO MUNICIPAL	P A G O Sanderson C. P. Bandeira SEC. FINAÇAS E PLANEJAMENTO